

COMUNE di **CIVITA D'ANTINO** (L'AQUILA)

Tel. 0863 978122 fax 0863 978564
666

P.I. 0021 6390

PROT. N. 5393

lì, 27/09/2017

**ISCRIZIONE AL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA
ANNO SCOLASTICO 2017/2018**

Si rende noto che sono aperte le iscrizioni al servizio comunale "REFEZIONE SCOLASTICA", per l'anno didattico 2017/2018

Gli alunni iscritti fruiranno del Servizio di refezione scolastica attraverso l'utilizzo dei buoni pasto.

L'acquisto dei buoni potrà essere effettuato previo pagamento del corrispettivo sul c/c postale n° 11596673, intestato alla Tesoreria Comunale.

I modelli di domanda sono disponibili sul sito www.comune.civitadantino.aq.it e presso l'Ufficio protocollo nelle ore di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì (dalle 9,00 alle 12,00).

Le domande dovranno essere presentate presso l'Ufficio protocollo -

ULTERIORI INFORMAZIONI

possono essere richieste presso l'Ufficio Amministrativo, nei giorni e nelle ore sopra indicate, oppure telefonando al numero 0863/978122, int.1

Civita D'Antino, 27/09/2017

Si allega:

Modulo di domanda mensa scolastica

Il Responsabile del Servizio
(Cicchinelli Anna)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 co. 2 D.Lgs. 39/1993

COMUNE DI CIVITA D'ANTINO
Provincia di L'Aquila

**MODULO PER L'ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI REFEZIONE
ANNO SCOLASTICO 2017/2018**

Il/La sottoscritt_____
Padre/madre dell'alunn_ _____ nat_ a _____
_____ il _____ e residente in _____
_____ Via _____ n. _____
Tel. _____

CHIEDE

L'ammissione al servizio comunale di refezione per tutto l'anno scolastico 2017/2018
a partire _____

Fa presente di essere a conoscenza del contributo dovuto che si impegna ad accettare pienamente e senza riserve.

(€ 2,60 a buono pasto per i residenti – Copertura completa del costo del Servizio per i non residenti)

Ai sensi del D.L.gs 30 giugno 2003, n.196 conferisce il consenso al trattamento dei dati personali forniti all'interno dell'Amministrazione comunale e presso altri enti o istituzioni.

Civita D'Antino, li _____

(Firma)

Il presente modulo, debitamente compilato, deve essere consegnato all'Ufficio Protocollo dell'Ente.